



*Situé en Bourgogne, à proximité immédiate de Paris, riche de ses deux agglomérations, d'un terroir prestigieux et d'une ruralité sereine et innovante, le Département de l'Yonne est une collectivité dynamique, dotée d'un projet de mandat ambitieux, moderne et responsable sur le plan humain et sociétal. Collectivité repère pour les habitants, les communes et l'ensemble des partenaires institutionnels, le Département est une collectivité de proximité, de solidarité, porteuse d'une ambition forte pour son territoire.*

## **Le Conseil Départemental De l'Yonne recrute un assistant de service social F/H**

### **Catégorie A – Filière Sociale**

**Cadre d'emplois: Assistant socio-éducatif**

**Pôle des Solidarités Départementales - Unité Territoriale de Puisaye-Forterre**

#### **MISSIONS GÉNÉRALES :**

- ✓ Sous la responsabilité hiérarchique du Cadre de service social, l'assistant de service social participe activement à la mise en œuvre du service social de proximité sur le territoire.
- ✓ En lien étroit avec les agents administratifs et sociaux, il accompagne des personnes ou des familles rencontrant des difficultés sociales, administratives, financières ou éducatives. Et agit plus globalement à l'échelle d'un territoire pour concourir à la mise en œuvre de réponses adaptés aux besoins sociaux et aux problématiques repérés.
- ✓ L'assistant de service social est le garant de la relation éthique aux personnes accompagnées et mobilise au quotidien les outils afférents au travail social et aux dispositifs portés par la collectivité ou ses partenaires.
- ✓ Il est plus particulièrement investi à l'échelle d'un secteur d'intervention afin de faciliter sa mise en lien avec les partenaires locaux et de garantir un accès facilité pour les personnes.
- ✓ L'assistant de service social concourt activement, en soutien à la bonne mise en œuvre de l'accueil social de proximité (premier niveau d'intervention), il est par ailleurs dépositaire d'une expertise spécifique dans les champs de l'Enfance et de l'Insertion des bénéficiaires du RSA.

#### **ACTIVITÉS PRINCIPALES :**

- ✓ Participation active à l'élaboration, la mise en œuvre et l'évaluation du projet Service social de proximité
- ✓ Accueil, information et orientation du public et des partenaires du territoire
- ✓ Accompagnement social des publics fragilisés (modalités individuelles ou collectives)
- ✓ Participation à la mise en œuvre de partenariats locaux et au déploiement de projets spécifiques
- ✓ Référence technique thématique ou généraliste à l'interne et à l'externe de l'UTS (accès aux droits, violences faites aux femmes etc)
- ✓ Évaluation des informations préoccupantes

La quotité horaire dévolue à chacune de ces activités varie en fonction de l'organisation propre à l'Unité Territoriale de Solidarité.

#### **ACTIVITES ASSOCIEES :**

- ✓ Participation à des réunions d'équipe, des groupes de travail ou à des temps partenaires
- ✓ Référence unique des bénéficiaires du RSA, participation active aux dispositifs co – diagnostic et accompagnement global
- ✓ Évaluation de situations individuelles spécifiques (vulnérabilité, expulsion locative etc)
- ✓ Participation au Bus France Service ou à tout autre projet d'accueil / accompagnement hors les murs (expérimentation)

**COMPÉTENCES TECHNIQUES :**

- ✓ Connaissance des missions du Conseil Départemental
- ✓ Connaissance de la législation sociale
- ✓ Technique d'entretien
- ✓ Rédaction de rapports sociaux
- ✓ Connaissance de la déontologie liée à l'exercice du métier
- ✓ Accompagnement social et professionnel des usagers
- ✓ Accueil et tutorat des élèves stagiaires
- ✓ Participation à l'élaboration, à l'animation de projets, informations et actions collectives en lien avec les collègues et/ou partenaires du Territoire

**SAVOIR-ÊTRE :**

- ✓ Aptitude au travail en équipe
- ✓ Aptitude au travail partenarial
- ✓ Respect de la hiérarchie
- ✓ Maîtrise de soi
- ✓ Discrétion
- ✓ Aptitude à rendre compte de son travail

**SAVOIRS :**

- ✓ Utilisation de l'outil informatique

**EXPÉRIENCES :**

Dans le domaine de la prévention des exclusions et de l'accompagnement social

**DIPLÔMES :**

Diplôme d'État d'Assistante de Service Social ou CESF

**SITUATION GÉOGRAPHIQUE :**

TOUCY

Les candidatures (CV et lettre de motivation) doivent être adressées à :

Monsieur le Président du Conseil Départemental de l'Yonne  
Direction des Ressources Humaines  
16/18 bd de la Marne  
89089 AUXERRE Cedex

**Contact :**

**Juliette ALESSIO**  
Chargée de recrutement  
Direction des Ressources Humaines  
Mél : recrutement@yonne.fr  
Tél : 03.86.72.88.21